УТВЕРЖДАЮ

Глава Артемовского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Самочернов

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 год

**ОТЧЕТ О РАБОТЕ**

**Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай**

**за СЕНТЯБРЬ 2017 года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовлены вопросы для рассмотрения (у главы Артемовского городского округа, соответствующего заместителя, на аппаратное совещание, на коллегию, на заседание Думы Артемовского городского округа) | Вопрос | | Место рассмотрения | | Дата | |
|  | |  | |  | |
| 2. | 2.1. Проведены мероприятия  2.2. Проведены совещания, семинары | Дата | | Наименование | | | |
| 19.09.2017г. | | - подготовка ко Дню пожилых людей;  - о диспансеризации ветеранов труда и тружеников тыла;  - об итогах прохождения флюорографических осмотров населением | | | |
| 3. | Поступило обращений граждан (поручено подготовить проект ответа) | 2 | | | | | |
| 4. | Дано ответов:  4.1. в установленный срок  4.2. просрочено (с указанием причины несвоевременного ответа) | 2  2 | | | | | |
| 5. | 5.1. Подготовлено приказов председателя ТОМС | 1:  - Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в Территориальном органе местного самоуправления поселка Незевай в ходе месячника по подготовке населения Территориального органа местного самоуправления поселка Незевай к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций в 2017 году; | | | | | |
| 5.2. Подготовлено распоряжений председателя ТОМС | 1:  - О назначении администратора информационной безопасности автоматизированного рабочего места обмена электронными документами | | | | | |
| 6. | Подготовлена информация для средств массовой информации | Содержание информации | | | Где размещена | | |
|  | | |  | | |
| 7. | Проведено проверок (когда и какое учреждение, организацию проверяли) |  | | | | | |
| 8. | На контроле находятся законы, указы, постановления Правительства, распоряжения, постановления Главы Артемовского городского округа, решения коллегии при администрации, решения Думы Артемовского городского округа | Номер и дата правового акта | Исполнение | | | | |
| План | | | | Факт |
| Постановление Администрации Артемовского городского округа №994-ПА от 08.09.2017г. « О начале отопительного периода 2017/2018 годов на территории Артемовского городского округа | 15.09.2017 - начало отопительного периода | | | | 12.09.2017 – начало отопительного сезона, (по заявке МБОУ ООШ №27) |
| 9. | Другая работа, проводимая в течение месяца: |  | | | | | |
| 9.1.Организация электро - тепло - газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом; | - Контроль выполнения мероприятий, определенных постановлением Администрации Артемовского городского округа № 634-ПА от 31.05.2017г. «Об итогах отопительного сезона 2016/2017 годов и подготовке жилищно-коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2017/2018 годов» для МУП «Мироновское ЖКХ»;  - Проведена укладка труб водоснабжения по улице Заводская;  - Ведутся работы по вопросам погашения задолженности за коммунальные услуги гражданами. | | | | | |
| 9.2. Обеспечение малоимущих граждан и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством; | - Перерегистрации граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда  - В течения месяца ведётся работа с малоимущими гражданами по постановке на учет как нуждающихся в жилых помещениях | | | | | |
| 9.3.Оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями; | - Совместная работа с ПДН и Центром помощи семье и детям по неблагополучным семьям. | | | | | |
| 9.4.Организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора; | - с 01.11.2016г. вывоз ТКО производится ООО «ЭкоАрт», установлено 13 контейнерных баков на территории поселка. | | | | | |
| 9.5.Организация благоустройства и озеленения территории поселения; | - Проводиться содержание территории возле памятника землякам, погибшим в годы ВОВ 1941-1945гг.  - Проводиться работа по ликвидации несанкционированных свалок. | | | | | |
| 9.6.Содержание и строительство автомобильных дорог местного пользования; | - Проводится летнее содержание дорог; | | | | | |
| 9.7. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения; | - Распространение наглядной агитации, памяток и листовок;  - Контроль готовности источников пожарного водоснабжения в поселке Незевай;  - Заключен контракт для проведения противопожарной опашки вокруг населенного пункта | | | | | |
| 9.8. Организация работы с населением | - Проводятся мероприятия по подготовке населения посёлка Незевай к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций | | | | | |
| Другая работа: | - Совместная работа по приему населения с Центром по начислению и выплате субсидий и компенсаций АГО (принято 18 чел.);  - Занесение информации в ГИС ЖКХ.  - В течение месяца проводилось заполнение похозяйственных книг на 2013-2018 гг., а также введение изменений в электронном похозяйственном учете.  - Подготовка запросов ФРС;  - В течение месяца велась работа паспортного стола;  - Прием населения председателем ТОМС;  Время приема: понедельник: 15.00 до 17.00;  - Проведение мероприятий по наведению чистоты и порядка на территории ТОМС. | | | | | |
| 10. | Анализ выполнения плана за отчетный месяц | Работа выполнена в полном объеме | | | | | |
| 11. | Предлагаемый размер премии каждому работнику с указанием причин снижения |  | | | | | |

Председатель ТОМС

посёлка Незевай С.И. Пьянков